

Số: /KH-BCĐ

Mậu Lâm, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Kiểm tra về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Mậu Lâm năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 325/KH-UBND ngày 17/11/2023 của UBND huyện Như Thanh về kế hoạch kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện năm 2024; UBND xã Mậu Lâm ban hành Kế hoạch kiểm tra về an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn xã năm 2024, gồm những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ về an toàn thực phẩm, việc duy trì xã an toàn thực phẩm.
- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn xã.
- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về an toàn thực phẩm; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp tháo gỡ, khắc phục những khó khăn, các giải pháp xử lý nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước của Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Kịp thời Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trong sản xuất, kinh doanh, sử dụng thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm; thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo an toàn thực phẩm; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của Nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch.
- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra.
- Tăng cường công tác phối hợp, tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo an toàn, không đúng quy định của pháp luật.
- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm của các đoàn kiểm tra; mọi hành vi vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định; khắc phục tình trạng chỉ nhắc nhở, không xử lý đối với các vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm của cơ sở tại các thôn.
- Sau khi kiểm tra, kịp thời nhắc nhở, phê bình các cá nhân, tổ chức không quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc buông lỏng quản lý về an toàn thực phẩm.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra bếp ăn tập thể an toàn thực phẩm trên địa bàn xã

1.1. Đối tượng kiểm tra

Các bếp ăn tập thể trường học tại trường Mầm non Mậu Lâm.

1.2. Nội dung kiểm tra

- a) Kiểm tra các hồ sơ pháp lý có liên quan đến lĩnh vực ATTP, gồm:
 - Xác nhận của chủ cơ sở về việc người trực tiếp chế biến thực phẩm đã được tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm;
 - Hồ sơ về nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm (hộp đồng, hóa đơn, chứng từ mua bán thực phẩm);
 - Hồ sơ về lưu mẫu thức ăn và kiểm thực ba bước;
 - Nguồn nước đạt tiêu chuẩn kỹ thuật phục vụ chế biến thực phẩm;
- b) Kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, thực hành của người chế biến thực phẩm.
- c) Lấy mẫu thực phẩm, thức ăn tại nhà bếp của cơ sở kiểm tra nhanh các chỉ tiêu về an toàn thực phẩm.
- d) Kiểm tra việc thực hiện các quy định khác của pháp luật có liên quan đến an toàn thực phẩm.

2.3. Thời gian và phạm vi kiểm tra.

Kiểm tra tại các bếp ăn tập thể trường học vào trung tuần tháng 9.

3. Kiểm tra về an toàn thực phẩm tại các cơ sở thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán và mùa lễ hội xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm và Tết Trung thu.

3.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra.

a) *Kiểm tra trước, trong, sau dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa Lễ hội Xuân năm 2024:*

- Đối tượng kiểm tra:
 - + Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã: Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Nguyên đán như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, rau, củ, quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác.
- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn toàn xã.
- Thời gian kiểm tra: Quý I năm 2024.

b) *Kiểm tra trong Tháng hành động vì an toàn thực phẩm:*

- Đối tượng kiểm tra:
 - + Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh, tiêu dùng thực phẩm có nguy cơ cao gây mất an toàn thực phẩm gồm: Rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác.
- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn toàn xã.
- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15 tháng 4 đến ngày 15 tháng 5 năm 2024.

c) *Kiểm tra trong dịp Tết Trung thu:*

- Đối tượng kiểm tra:
 - + Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Trung thu như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh trung, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả và các sản phẩm thực phẩm khác.
- Phạm vi kiểm tra: Kiểm tra cơ sở thực phẩm trên địa bàn toàn xã
- Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong tháng 8, tháng 9 năm 2024.

3.2. Nội dung kiểm tra.

a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải được cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).
- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).
- Giấy xác nhận tập huấn kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.
- Hồ sơ tự công bố, hồ sơ tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm; Giấy xác nhận công bố phù hợp quy định ATTP/Giấy tiếp nhận bản công bố hợp quy đối với các sản phẩm thực phẩm đang còn hiệu lực.
- Nhãn sản phẩm thực phẩm.
- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo.
- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm và phiếu kiểm nghiệm định kỳ đối với các sản phẩm thực phẩm.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.
- Test nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết
- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải được cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm); hồ sơ chứng minh kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

3.3. Tổ chức thực hiện.

a) Thành lập Đoàn kiểm tra VS ATTP trên địa bàn xã Mậu Lâm:

Giao Văn phòng UBND xã phối hợp với các ban ngành: Ban nông nghiệp, Công an xã, Trạm Y tế và các đơn vị liên quan tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập Đoàn kiểm tra trong mỗi đợt.

b) Phương pháp và quy trình kiểm tra:

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo việc chấp hành các quy định bảo đảm an toàn thực phẩm.
- Thu thập hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm.

- Test nhanh và lấy mẫu thực phẩm chuyển về các đơn vị kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Lập biên bản kiểm tra, hồ sơ xử lý vi phạm (nếu có).
- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra.

4. Kiểm tra đột xuất

- Đơn vị chủ trì: BCD VS ATTP xã.
- Văn phòng UBND xã tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập các đoàn kiểm tra liên ngành đột xuất tại các cơ sở thực phẩm trong các trường hợp sau:
 - + Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về an toàn thực phẩm do tổ chức, cá nhân được công dân phản ánh và BCD đề nghị kiểm tra liên ngành đột xuất.
 - + Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

5. Lấy mẫu, xét nghiệm, kiểm nghiệm mẫu

- Trong quá trình kiểm tra tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, căn cứ tình hình thực tế nguy cơ mất an toàn thực phẩm tại nơi được kiểm tra, Trưởng đoàn quyết định việc lấy mẫu và chỉ định chỉ tiêu kiểm nghiệm mẫu thực phẩm.
- Kinh phí cho việc mua mẫu và kiểm nghiệm mẫu:
 - Đối với các đoàn kiểm tra xã: Kinh phí mua mẫu, kiểm nghiệm mẫu từ nguồn ngân sách thường xuyên của địa phương và các nguồn hợp pháp khác.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí kiểm tra của các đoàn kiểm tra cấp xã thực hiện từ nguồn ngân sách cấp xã chi cho công tác đảm bảo ATTP năm 2024.

IV. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Ban Chỉ đạo.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.
- Chủ trì Đoàn kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban chỉ đạo xã giao.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra; tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo, Chủ tịch UBND xã xử lý đối với các tổ chức, cá nhân thiếu trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo về quản lý ATTP trên địa bàn, đề xuất chuyển cho cơ quan thanh tra chuyên ngành xử lý theo quy định của pháp luật đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có hành vi vi phạm quy định về ATTP.

2. Trạm Y tế.

Trạm Y tế phối hợp với Nông nghiệp, trường Công an xã trực tiếp tham gia Đoàn kiểm tra theo sự chỉ đạo của trưởng BCD xã.

3. Bộ phận văn hóa thông tin.

- Tham mưu, phối hợp với các ban ngành, đơn vị để đăng tin, bài về công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ đảm bảo ATTP; tuyên truyền các mô hình, điển hình, cách làm hay, sáng tạo trong công tác bảo đảm ATTP; công bố rộng rãi, kịp thời các vụ việc, hành vi vi phạm về ATTP để nhân dân biết và tránh sử dụng các sản phẩm thực phẩm không an toàn.
- Đài truyền thanh xã tăng cường thời lượng phát sóng các chuyên đề về ATTP ít nhất 2 lần/tuần và duy trì xuyên suốt trong cả năm.

- Tuyên truyền bảo đảm an toàn thực phẩm trong các đợt cao điểm (Tết Nguyên đán và mùa lễ hội, tháng hành động vì an toàn thực phẩm, tết trung thu).

Bộ phận văn hóa tham làm các băng zôn trên trên các tuyến đường; phối hợp tuyên truyền về công tác đảm bảo an toàn thực phẩm trong các đợt cao điểm của năm.

4. Trách nhiệm của cơ sở được kiểm tra.

Có trách nhiệm bố trí người có đủ thẩm quyền, đại diện cho cơ sở làm việc với đoàn kiểm tra, cung cấp đầy đủ số liệu, thông tin hồ sơ tài liệu, theo yêu cầu của đoàn kiểm tra và tạo điều kiện cho đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

Thực hiện kết luận kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

5. Trách nhiệm của các Tổ giám sát cộng đồng về an toàn thực phẩm.

Căn cứ kế hoạch này chuẩn bị các nội dung có liên quan phục vụ cho đoàn kiểm tra, chuẩn bị hồ sơ tài liệu có liên quan, báo cáo bằng văn bản, triệu tập đúng, đủ thành phần làm việc cùng đoàn.

6. Trách nhiệm của Đoàn kiểm tra liên ngành

Tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra; không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

Đoàn kiểm tra sắp xếp thời gian kiểm tra phù hợp (có thể tổ chức kiểm tra vào các ngày nghỉ trong các đợt cao điểm), thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho cơ sở thực phẩm được kiểm tra.

Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện đơn vị, cá nhân thiếu trách nhiệm, buông lỏng quản lý thì đề xuất Chủ tịch UBND xã; nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về an toàn thực phẩm thì xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển hồ sơ cho các cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính hoặc khởi tố hình sự theo quy định.

Trưởng đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn; Trưởng đoàn quyết định test nhanh tại hiện trường hoặc lấy mẫu thực phẩm tại cơ sở thực phẩm chuyển về các đơn vị kiểm nghiệm khi cần thiết.

Sau khi kết thúc kiểm tra tại cơ sở thực phẩm, Trưởng đoàn tổng hợp, báo cáo kết quả về Văn phòng điều phối huyện *(theo mẫu đính kèm)*.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Mậu Lâm năm 2024; yêu cầu các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Như Thanh;
- Đảng ủy, HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- TV BCĐ VS ATTP xã;
- Lưu VP.

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
CHỦ TỊCH**

Dương Ngọc Chinh